# VISA コンサルティングサービスのご案内

東京科学大学に在籍中の外国人留学生及び職員ならびに日本人学生を対象に、 日米 VISA 申請に関する無料コンサルティングを実施いたします。

## 【ビザコンサルティング開催日スケジュール】

			大岡山キ	ャンパス		
会 場:		Taki Plaza 地下 1 階				
時	間:		10:00~12:00			
		12:45~14:45				
開催	<b>日</b> :					
2024	10月	8 🛮	15 ⊟	22 ⊟	29 🛭	
	11月	12∃	19 🛭	26 🛭		
	12月	3 ⊟	10 ⊟	17⊟		
2025	1月	7 ⊟	14 ⊟	21 ⊟		
	2月	4 ⊟	18 ⊟	25 ⊟		
	3月	4 ⊟	11 ⊟	18 ⊟		
	4月	1 🛭	8 🛮	15 ⊟	22 ⊟	
	5月	13 ⊟	20 ⊟	27 ⊟		
	6月	3 ⊟	10 ⊟	17⊟	24日	
	7月	1 ⊟	8∃	15 🛭	22 ⊟	
	8月	5 🛭	19 🛭	26 🛭		
	9月	2∃	9∃	16∃		

湯島キャンパス				
5号館3階				
10:00~12:00				
12:45~14:45				
2∃	16 ⊟			
6∃	20 ⊟			
4 ⊟	18 ⊟			
8 ⊟	22 ⊟			
5 🛭	19 ⊟			
5 ⊟	19 ⊟			
2 ⊟	16 ⊟			
7 ⊟	21 ⊟			
4 ⊟	18 ⊟			
2 ⊟	16 ⊟			
6∃	20 🖯			
3 ⊟	17⊟			

すずかけ台キャンパス		
大学会館 2 階集会室 3		
10:00~12:00		
3 ⊟	24 ⊟	
7 ⊟	28 🛭	
12 ⊟	26 ⊟	
9 🛭	23 ⊟	
6∃	27 ⊟	
6∃	13 ⊟	
3 ⊟	17 ⊟	
8∃	22 ⊟	
5∃	19 🛭	
3 ⊟	17 ⊟	
7⊟	21 ⊟	
4 ⊟	18 🛭	

### 【ビザコンサルティングサービス委託先(IMS)からの、代行申請依頼時の注意事項について】

- 1. 弊社は出入国在留管理庁の審査結果及び審査に要する期間について、いかなる責任も負いません。 また、審査期間の短縮を保証することはありません。
- 2. 申込日から2か月を経過していない場合、弊社は出入国在留管理庁への審査状況の確認を行いません。
- 3. 申込者は申請代行手数料及び収入印紙代を支払います。(大学負担の申請を除く)
- 4. 本申請後追加の書類が求められた場合、申込者が出入国在留管理庁へ提出を行います。
- 5. 申込者は本申請後に申請書類の記載内容及び身分等に関して変更が生じた場合、弊社に速やかに連絡します。
- 6. 原則として審査結果を受領するまで、パスポートと在留カードは IMS が適切に保管します。また、パスポートと在留カードの保管中、原則一時返却は行いませんので、申請中にパスポートや在留カードが必要になる場合は、ご自身で入管で申請を行ってください。(在留資格認定証明書交付申請を除く)
- 7. 申請書類の内容に誤記や虚偽があった場合、審査結果において不利益な処分を受ける場合があります。
- 8. 出入国在留管理庁への申請は必要な事務処理を行ったのち速やかに行います。申込日当日ではありません。

#### お電話、Email でのお問い合わせ(申請内容によってはお引き受けできない場合もございますのでご了承ください。)

Legal Professional Corporation 行政書士法人IMS TEL: 03-5402-6191 Email: isct-visa-support@attorney-office.com

FAX: 03-5402-6192 URL: https://www.attorney-office.com/

# VISA コンサルティングサービスのご案内

東京科学大学に在籍中の外国人留学生及び職員ならびに日本人学生を対象に、 日米 VISA 申請に関する無料コンサルティングを実施いたします。

## 【申請代行料金一覧】

	申請内容	申請代行料金(税込み)
	留学/教授/文化活動	1,21O (大学負担·個人負担))
認定	高度専門職	28,600 (大学負担・個人負担))
(COE)	家族滞在	15,400(個人負担)
申請	書類作成及び申請代行	33,000(個人負担)
	電子メールによる COE 交付手続き追加手数料	1,210 (大学負担・個人負担))
更新申請	留学	5,500(個人負担)
史制中间	就労者/家族滞在	18,700(個人負担)
	留学	17,160(個人負担)
	教授	20,570(個人負担)
変更申請	高度専門職	28,600(個人負担)
	家族滞在	20,570(個人負担)
	特定活動(就活•待機)	20,570(個人負担)
	留学生(包括許可)	4,400(個人負担)
資格外	留学生(個別許可)	7,700(個人負担)
	就労者/家族滞在	17,160(個人負担)
	再入国許可申請	13,640(個人負担)
その他	在留カード再交付等申請	8,800(個人負担)
	在留カード漢字氏名表記申出手続き	5,500(個人負担)
	在留資格取得許可申請	17,160(個人負担)

※COE 申請の返信用定型封筒の切手代 … 460 円(8 名同時申請まで)、定形外封筒の場合は切手代が異なります。

※収入印紙代 【更新/変更 … 4,000 円】 【再入国 シングル … 3,000 円、マルチプル… 6,000 円】

【交換希望による在留カード再交付/在留カード漢字氏名表記のみの手続き 1,600円】

(紛失や汚破損による在留カード再交付、更新・変更と同時に行う漢氏名字表記申出の場合、収入印紙は不要)

※IMS 経由での申請の取下げ、在留資格認定証明書の返納 … 6,600 円

※永住許可申請等上記以外の申請に関しては、IMS ウェブサイト等より個別にお問い合わせください。

TEL: 03-5402-6191

## 【申請代行料金のお支払い方法】

- 1. 大学負担料金は、運営交付金、寄付金のいずれかでお願いいたします。 申請時に支払希望の予算科目(予算名称)・予算コードをご持参ください。
- 2. 個人負担料金は、現金払いでお願いいたします。お釣りが出ないよう、申請代行料金に合わせて現金をご持参ください。

お電話、Email でのお問い合わせ(申請内容によってはお引き受けできない場合もございますのでご了承ください。)

Legal Professional Corporation 行政書士法人IMS

FAX: 03-5402-6192 URL: https://www.attorney-office.com/

Email: isct-visa-support@attorney-office.com

## Immigration & Visa Consulting Service

Institute of Science Tokyo provides a US and Japanese visa consulting service for currently registered international students and international researchers.

#### [ Visa Consulting Service Schedule ]

				1 location is	
	C	okayama	a Campu	s	
Location:		Taki Plaza B1 Floor			
Hours of		10:00~12:00			
:	12:45~14:45				
•					
OCT	8	15	22	29	
VOV	12	19	26		
DEC	3	10	17		
JAN	7	14	21		
FEB	4	18	25		
MAR	4	11	18		
APR	1	8	15	22	
MAY	13	20	27		
JUN	3	10	17	24	
JUL	1	8	15	22	
4UG	5	19	26		
SEP	2	9	16		
	DCT NOV DEC JAN FEB MAR APR MAY JUN JUL	DCT 8 NOV 12 DEC 3 JAN 7 FEB 4 MAR 4 APR 1 MAY 13 JUN 3 JUN 3 JUL 1 AUG 5	Taki Plaza  of 10:00~ 12:45~  CCT 8 15  NOV 12 19  DEC 3 10  JAN 7 14  FEB 4 18  MAR 4 11  APR 1 8  MAY 13 20  JUN 3 10  JUL 1 8  AUG 5 19	Dec 3 10 17  JAN 7 14 21  FEB 4 18 25  MAR 4 11 18  APR 1 8 15  MAY 13 20 27  JUN 3 10 17  JUL 1 8 15  AUG 5 19 26	

Yushima Campus				
5 <sup>th</sup> Bldg. 3rd Floor				
10:00^	~12:00			
12:45^	~14:45			
2	16			
6	20			
4	18			
8	22			
5	19			
5	19			
2	16			
7	21			
4	18			
2	16			
6	20			
3	17			

Suzukakedai Campus			
H1 & H2 Bldgs. 2nd Floor			
Meeting Room No.3			
10:00~12:00			
3	24		
7	28		
12	26		
9	23		
6	27		
6	13		
3	17		
8	22		
5	19		
3	17		
7	21		
4	18		

## (( Notes Regarding IMS Consulting Service )

- 1. IMS will not be held liable for the results of the Immigration Bureau's decision towards the application, nor any final decisions made by the Immigration Bureau over the entire screening period, nor can IMS assure the length of time required by the Bureau to process the application.
- 2. We will not ask the Immigration Bureau to provide an examination status update unless two months or more have passed since the initial application date.
- 3. Applicants are required to pay the application agency fee (except for applications paid by the university) and revenue stamp fee in cash.
- 4. Applicants will promptly submit any additional required documents if so requested by the Immigration Bureau after submission of this application.
- 5. Applicants agree to promptly report to IMS any changes in the information contained in this application as they occur, at any time during the application process.
- 6. IMS will keep the passport and residence card until the process has been completed. In principle, we will not temporarily return your passport and resident card while they are in our custody. If you need your passport or resident card during the application process, please submit your application yourself at the immigration office. (Except for the application for Certificate of Eligibility.)
- 7. Applicant acknowledges that the application may be considered void if any information contained herein is incorrect or falsified in any manner.
- 8. Application will be submitted to the Immigration Bureau in a timely manner after all necessary processing has been carried out at the IMS office. Please note that we do not submit application documents on the day of the receipt.

#### For inquiries, please contact us via telephone or email.

(Please note that there are some cases which we might not be able to accept.)



TEL: 03-5402-6191 Email: isct-visa-support@attorney-office.com

FAX: 03-5402-6192 URL: https://www.attorney-office.com/

# Immigration & Visa Consulting Service

Institute of Science Tokyo provides a US and Japanese visa consulting service for currently registered international students and international researchers.

#### ( Visa Consulting Services and Charges )

	Service	Service fees (Tax Incl.)
Certificate	Student/Professor/Cultural Activities	1,210 yen (University paid • Individual)
	Highly Skilled Professionals	28,600 yen (University paid • Individual)
of -	Dependent	15,400 yen (Individual)
Eligibility - (COE) -	Application Documents Preparation Fee	33,000 yen (Individual)
(COL)	Additional Fee for Electronic COE Issuance	1,210 yen (University paid • Individual)
Extension -	Student	5,500 yen (Individua))
Extension	Work Visa/Dependent	18,700 yen (Individual)
	Student	17,160 yen (Individual)
Change of	Professor	20,570 yen (Individual)
Change of - Status -	Highly Skilled Professionals	28,600 yen (Individual)
Status	Dependent	20,570 yen (Individual)
	Designated Activities (Job Hunting • Waiting until job starts)	20,570 yen (Individual)
Part-time	Student (under 28 hours/week)	4,400 yen (Individual)
Job -	Student (over 28/hours/week)	7,700 yen (Individua))
300	Work Visa/Dependent	17,160 yen (Individual)
	Re-entry Permit	13,640 yen (Individual)
Other	Reissue of Residence Card	8,800 yen (Individua))
applications	Kanji Name Notation on Residence Card	5,500 yen (Individual)
	Permission to Acquire Status of Residence	17,160 yen (Individual)

- \* Stamp cost for return envelope of COE: 460 yen (Standard-sized envelope for up to 8 persons)
- \* Revenue Stamp Fee: Extension/Change of status 4,000 yen

Re-entry Permit: -Single 3,000 yen, -Multiple 6,000 yen

Reissue of residence card due to desire for exchange/Kanji Name Notation on Residence Card 1,600 yen

(Not required when due to loss or damage, or Kanji Name Notation at application for Extension/Change)

- \* Withdrawal of application submitted via IMS and return of Certificate of Eligibility: 6,600 yen
- \* For applications other than those listed above, such as Permanent Resident permit applications, please inquire individually through the IMS website.

#### [ Payment Method ]

- 1. When the application fees are paid through the university, please pay via either operating grant or donation. Please bring the budget item (budget name) and budget code through which you wish to pay at time of application.
- 2. Payments made by individuals should be made in cash. Please bring the exact amount,

#### For inquiries, please contact us via telephone or email.

(Please note that there are some cases which we might not be able to accept.)



TEL: 03-5402-6191 Email: isct-visa-support@attorney-office.com

FAX: 03-5402-6192 URL: https://www.attorney-office.com/